



National Library
of Canada

Bibliothèque nationale
du Canada

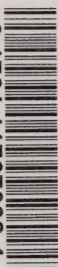
Publication

CAI

LC

-7336

3 1761 11767098 4



CANADIAN

BOOK

EXCHANGE

CENTRE

Canada

The Canadian Book Exchange Centre (CBEC) is a clearing-house service provided by the National Library of Canada, for the distribution and exchange of publications which are deemed surplus by some institutions but needed by others. The Centre was established in 1973 under the authority of the *National Library Act* to handle surplus library materials from federal departments and agencies, but the service is now extended to all Canadian libraries, documentation centres, institutions, organizations and associations. Since its inception the CBEC has received about 26 million publications and has distributed about 8 million. Of its holdings about 66 percent are periodicals, 21 percent Canadian official publications, 7 percent foreign official publications and 6 percent monographs.

BENEFITS

The Centre provides several benefits to Canadian libraries. Surplus publications are kept in circulation, thereby reducing overhead for institutions in finding storage space and staff to manage surplus material. Through its services the Centre ensures that the nation's collective surplus holdings of Canadian and foreign publications are accessible to all, and that institutions financially unable to complete their collections have the opportunity to obtain some of the materials they require.

GENERAL CONDITIONS OF PARTICIPATION*

- ▶ Institutions should be members of the Centre. Application forms are available on request;
- ▶ Institutions can select materials from lists CBEC sends to its members, by submitting want lists or by personal selection;
- ▶ Requests should be made in writing only - the Centre cannot respond to telephone requests;
- ▶ Publications should be in good condition and not marked "cancelled", "discarded" or "withdrawn";
- ▶ Institutions do not require permission from the Center prior to sending material;

* A user's guide providing complete details on the conditions of participation and the selection process is available from the Centre.

- ▶ Material sent to the Centre must be shipped prepaid, and packaged according to CBEC guidelines;
- ▶ Individuals are welcome to donate their surplus publications to CBEC if the Centre's criteria are met, but are not eligible to receive material;
- ▶ The Centre is for the use and benefit of the Canadian library community only, and cannot respond to requests from other countries.

TYPES OF PUBLICATIONS

Generally all types of publications including audio-visual material can be sent to the Centre. Publications that should **NOT** be sent to CBEC are:

- ▶ older scientific material, unless it is of archival value
- ▶ loose-leaf material
- ▶ unpublished material
- ▶ daily or weekly parts of monthly or yearly publications
- ▶ single or scattered issues of non-current publications
- ▶ incomplete sets of publications
- ▶ damaged publications
- ▶ marked-up textbooks
- ▶ popular religious publications
- ▶ self-help publications
- ▶ trade catalogues
- ▶ advertising and propaganda literature printed in large quantities.

For further information contact:

The Canadian Book Exchange Centre
National Library of Canada
395 Wellington Street
Ottawa, Ontario, K1A 0N4

Telephone: (613) 952-8902 FAX: (613) 954-9891
Service hours: 08:00 -16:00, Monday to Friday,
except holidays

© Minister of Supply and Services Canada 1990
Cat. No. SN3-85/1990
ISBN 0-662-57814-7

Le Centre canadien d'échange du livre (CCEL), qui relève de la Bibliothèque nationale du Canada, offre un service de diffusion et d'échange de publications que certains établissements jugent en trop alors que d'autres en ont besoin. Il a été créé en 1973, en vertu de la *Loi sur la Bibliothèque nationale*, et il était chargé au début de s'occuper des documents en trop provenant des bibliothèques des ministères et autres organismes fédéraux, mais il est maintenant au service de l'ensemble des bibliothèques canadiennes, des centres de documentation, des établissements, des organismes et de associations. Depuis sa fondation, le CCEL a reçu environ 26 millions de publications et en a distribué environ 8 millions. Ses collections se composent d'environ 66 % de périodiques, 21 % de publications officielles canadiennes, 7 % de publications officielles étrangères et de 6 % de monographies.

AVANTAGES

Le Centre procure plusieurs avantages aux bibliothèques canadiennes. D'abord, il permet de laisser en circulation les publications en trop, ce qui réduit les frais généraux que certains établissements devraient engager pour trouver de l'espace d'entreposage et le personnel nécessaire à la gestion de ces publications. Grâce au Centre, les collections en trop présentes dans notre pays, d'origine canadienne ou étrangère, deviennent accessibles à tous et les établissements financièrement incapables de compléter leurs collections peuvent obtenir certains documents dont ils ont besoin.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE PARTICIPATION *

- ▶ Les établissements doivent être membres du Centre. Des formulaires d'adhésion sont disponibles sur demande.
- ▶ Les établissements peuvent choisir les documents qu'ils désirent en consultant les listes que le CCEL envoie à ses membres, en soumettant des listes de desiderata, ou par la sélection personnelle.
- ▶ Les demandes doivent être faites par écrit seulement. Le Centre n'accepte pas les demandes faites par téléphone.
- ▶ Les publications doivent être en bon état et ne doivent pas porter les mentions "annulé", "éliminé" ou "retiré".
- ▶ Les établissements n'ont pas besoin d'obtenir la permission du Centre avant de lui envoyer des documents.

* Un guide de l'utilisateur qui donne des détails complets sur les conditions de participation et le processus de sélection peut être obtenu du Centre.

- ▶ Les documents envoyés au Centre doivent l'être aux frais de l'expéditeur et être emballés selon les lignes directrices du CCEL.
- ▶ Les particuliers peuvent envoyer au CCEL les publications qu'ils ont en trop si les critères du Centre sont rencontrés; mais ils ne sont pas éligibles à recevoir des documents.
- ▶ Le Centre est au service des bibliothèques canadiennes seulement. Il ne peut donc répondre aux demandes émanant de bibliothèques étrangères.

GENRES DE PUBLICATIONS

En règle générale, tous les genres de publications, y compris les documents audio-visuels, peuvent être envoyés au Centre. Les publications qui ne doivent **PAS** être envoyées au CCEL sont les suivantes :

- ▶ les écrits scientifiques anciens, à moins qu'ils aient une valeur archivistique
- ▶ les documents présentés sur feuilles mobiles
- ▶ les documents non publiés
- ▶ les parties journalières ou hebdomadaires de publications mensuelle ou annuelles
- ▶ les numéros uniques ou disparates de publications non courantes
- ▶ les séries incomplètes de publications
- ▶ les publications endommagées
- ▶ les manuels annotés
- ▶ les publications religieuses populaires
- ▶ les publications utilitaires
- ▶ les catalogues de sociétés commerciales
- ▶ les textes de publicité et de propagande imprimés en grande quantité.

Pour de plus amples renseignements, s'adresser à :

Centre canadien d'échange du livre
Bibliothèque nationale du Canada
395, rue Wellington
Ottawa, (Ontario), K1A 0N4

Téléphone : (613) 952-8902 Fax: (613) 594-9891

Heures de service : de 8h à 16h, du lundi au vendredi, excepté les jours fériés



Bibliothèque nationale
du Canada

National Library
of Canada



CENTRE

CANADIEN

D'ÉCHANGE

DU LIVRE

Canada